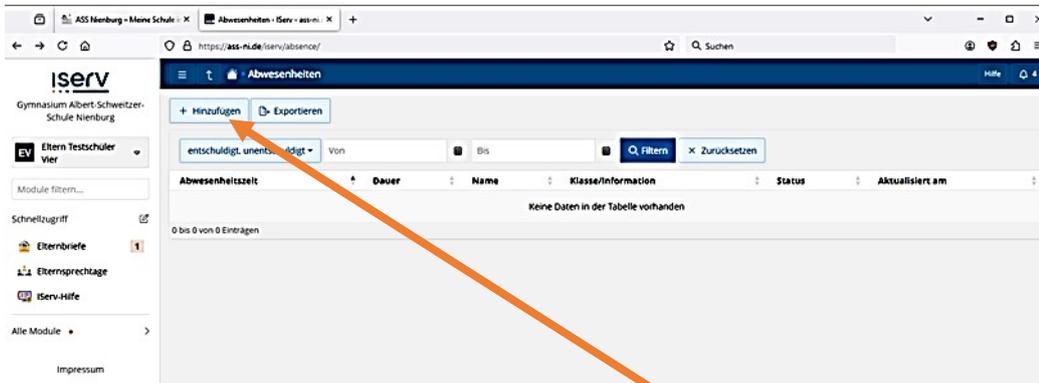


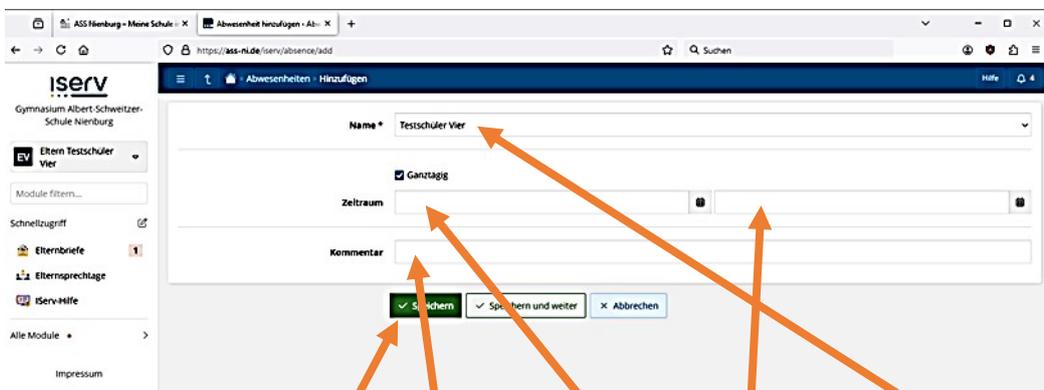
3. Geben Sie so die Krankmeldung ein:

- Klicken Sie auf „Hinzufügen“



„Hinzufügen“

4. Geben Sie Zeitpunkt und Grund an:



Name Ihres Kindes

Zeitpunkt (Anfang und Ende); entweder ganze Tage bzw. nur einzelne Stunden

Zuletzt alles speichern!

Grund der Abwesenheit unbedingt angeben! (krank, gesundheitliche Gründe nennen.

Achtung: Planbare Arztbesuche müssen extra mit dem entsprechenden Formular Beurlaubung im Voraus über die Klassenleitung beantragt werden.
<https://ass-nienburg.de/formulare/>

Melden Sie Ihr Kind bis spätestens 7:45 Uhr über ISev ab!