

An die  
Betreuer und Betreuerinnen  
in den Praktikumsbetrieben

Auskunft erteilt  
Hr. Morgenstern

Kontakt  
morgenstern.reiner@ass-ni.de

Nienburg, den  
24.11.2023

### **Betriebspraktikum der Albert-Schweitzer-Schule 2025**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie haben sich freundlicherweise bereit erklärt, einem\*einer Schüler\*in des 11. Jahrgangs unserer Schule einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen. Dafür möchte ich mich ganz herzlich bei Ihnen bedanken. Nachfolgend möchte ich Ihnen zum Ablauf einige Informationen geben.

- Das Betriebspraktikum wird in der Zeit vom **10.02. – 21.02.2025** durchgeführt. In diesem Zeitraum sollen die Schüler\*innen **acht Stunden (mind. 7 Std.)** täglich mit für sie geeigneten Tätigkeiten beschäftigt werden. Ziel ist es, unter realen Arbeitsbedingungen die Anforderungen des Berufsalltags im gewählten Berufsfeld zu erleben, zu erkunden und zu reflektieren.
- Für die Dauer des Betriebspraktikums unterliegen die Schüler\*innen wie beim Schulbesuch der gesetzlichen Unfallversicherung. Außerdem wird ihnen durch den Kommunalen Schadensausgleich Hannover im Rahmen seiner Bestimmungen Deckungsschutz für Haftpflicht- und Sachschäden gewährt. Der Abschluss gesonderter Versicherungen ist nicht notwendig.
- Die Praktikanten\*innen unterliegen während des Praktikums der Betriebsordnung und müssen mit den einschlägigen Unfallverhütungsvorschriften vertraut gemacht werden. Das Praktikum ist grundsätzlich ohne Bezahlung abzuleisten.
- Wir möchten Sie bitten, eine Person zu benennen, welche das Praktikum betreut. Dieser\*Diese betriebliche Praktikumsbetreuer\*in veranlasst die Einweisung in die zu erledigenden Aufgaben und sorgt für die notwendige Beaufsichtigung.
- Darüber hinaus betreuen eine Reihe von Fachlehrern\*-innen des 11. Jahrgangs die Schüler\*innen während des gesamten Praktikums. Sie besuchen nach (in der Regel telefonischer) Absprache die Praktikumsbetriebe. Wir wären Ihnen dankbar, wenn Sie während des Besuches auch ein kurzes Gespräch mit dem\*der jeweiligen betrieblichen Praktikumsbetreuer\*in ermöglichen. Für evtl. Fragen stehe ich Ihnen als Koordinator für die Berufsorientierung zur Verfügung.
- Das Betriebspraktikum wird durch einen Praktikumsbericht und ein Blockseminar in Mardorf ergänzt. Die Schüler\*innen werden deshalb ihre Praktika auch zur gezielten Informationsbeschaffung nutzen. Wir möchten Sie bitten, diese Recherchen zu unterstützen.

Das Betriebspraktikum ist für unsere Schüler\*innen eine gute Möglichkeit, wichtige Eindrücke und Erfahrungen zu sammeln. Deshalb noch einmal vielen Dank für Ihre Unterstützung!  
Bitte füllen Sie die angefügte Erklärung aus und geben Sie diese – ggf. über den\*die Schüler\*in – an die Albert-Schweitzer-Schule zurück.

Mit freundlichem Gruß

i.V. Timke, StD'

Sie können dieses ausgefüllte Formular auch direkt per Mail an [info@ass-nienburg.de](mailto:info@ass-nienburg.de) senden.

---

An die  
Albert-Schweitzer-Schule (Gymnasium)  
Friedrichstr. 2

31582 Nienburg

Wir sind bereit, in der Zeit vom **10. – 21.02.2025** den\*die Schüler\*in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Klasse \_\_\_\_\_) als Praktikant\*in aufzunehmen.

Der\*Die Betreuer\*in im Betrieb ist \_\_\_\_\_.

Die vorgesehene Arbeitszeit ist von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr.

Die vorgesehenen Tätigkeitsbereiche sind \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Name des Betriebes: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_

Telefonnummer des\*der Betreuers\*in: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

---

Datum

---

Firmenstempel/ Unterschrift

**Hinweis zur Datenspeicherung gemäß Art. 13 DSGVO:**

Im Rahmen des Betriebspraktikums speichern wir die in diesem Formular angegebenen Daten. Diese werden nach Abschluss der Bewertung der Praktikumsberichte gelöscht.